

بسمه تعالی

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زنجان

اساسنامه پژوهشکده سلامت و بیماری های متابولیک

فصل اول – کلیات و تعاریف

پژوهشکده بیماری های متابولیک و سلامت با هدف توسعه پژوهش های کلان سلامت، ارتقای مدیریت پژوهشی، رفع چالش های حوزه بیماری های متابولیک، عوامل اجتماعی مؤثر بر سلامت و داروسازی کاربردی و توانمندسازی پژوهشگران دانشگاه، طبق مفاد این اساسنامه تأسیس و فعالیت می نماید. این مرکز که در این سند «پژوهشکده» نامیده می شود، تحت نظارت معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه فعالیت کرده و مأموریت آن همراستا با سیاست های وزارت بهداشت و اسناد بالادستی کشور تعریف می گردد.

ماده ۱ – تعریف

پژوهشکده، مجموعه ای مأموریت محور، پویا و یکپارچه متشکل از حداقل سه مرکز تحقیقاتی، در تعامل مستمر با مراکز رشد، واحدهای فناوری، شرکت های دانش بنیان و گروه های آموزشی بالینی و پایه است که با هدف تولید علم، ترجمان دانش، تجاری سازی دستاوردها، ارائه خدمات تخصصی و حل مسائل اولویت دار سلامت جامعه در حوزه پیشگیری، تشخیص و درمان بیماری های متابولیک و عوامل اجتماعی مؤثر بر آن فعالیت می نماید.

ماده ۲ – نام کامل

پژوهشکده سلامت و بیماری های متابولیک دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان زنجان

ماده ۳ – مأموریت

مأموریت های پژوهشکده عبارت است از:

۱. مدیریت و هدایت پژوهش های دانشگاه در حیطه های بیماری های متابولیک، عوامل اجتماعی مؤثر بر سلامت و داروسازی کاربردی؛
۲. ساماندهی منابع و زیرساخت های پژوهشی و بهره گیری هدفمند از تجهیزات، نیروی انسانی متخصص و ظرفیت های فناورانه؛
۳. توانمندسازی پژوهشگران در تمامی مقاطع با ارائه خدمات نظام مند، آموزش های تخصصی و توسعه مهارت های پژوهشی؛
۴. اجرای پژوهش های بنیادی، کاربردی، مداخله ای و بالینی؛
۵. تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی و ایجاد مسیرهای انتقال فناوری؛
۶. ایفای نقش راهبردی در مدیریت کلان پژوهش سلامت استان و همکاری فعال با نهادهای منطقه ای، ملی و بین المللی؛
۷. نظارت، پایش و ارتقای کیفیت پروژه های تحقیقاتی، کارآزمایی های بالینی و مطالعات جمعیتی.

ماده ۴ – چشم انداز

تبدیل شدن به پژوهشکده پیشرو منطقه ای (منطقه ۶ کشوری) در حوزه پیشگیری، تشخیص و درمان بیماری های متابولیک و عوامل اجتماعی موثر بر آن با برخورداری از استراتژی های کاربردی، سیستم های آموزشی تخصصی، فرآیندهای استاندارد ملی، بین المللی و مکانیسم های دقیق نظارت و ارزیابی عملکرد.

ماده ۵ – اهداف

۱. ایجاد مرجعیت علمی در حوزه پیشگیری، تشخیص و درمان بیماری های متابولیک و عوامل اجتماعی موثر بر آن در سطوح دانشگاهی، استانی و ملی؛
۲. تعیین اولویت های تحقیقاتی استان زنجان و منطقه با رویکرد حل مسئله؛
۳. توسعه دانش و به کارگیری آخرین دستاوردهای جهانی در حوزه پیشگیری، تشخیص و درمان بیماری های متابولیک و عوامل اجتماعی موثر بر آن
۴. ارتقای کمی و کیفی تولیدات علمی و فناوری پژوهشکده
۵. مشارکت فعال در تحقق نقشه جامع علمی سلامت کشور و تولید ثروت از دانش
۶. بسترسازی برای توسعه فناوری های سلامت محور و تجاری سازی دستاوردها
۷. تقویت همکاری های بین رشته ای، بین دانشگاهی و بین المللی
۸. توانمندسازی پژوهشگران از طریق آموزش های تخصصی و کارگاه های پیشرفته
۹. حمایت از ثبت کارآزمایی های بالینی و انتشار در مجلات معتبر بین المللی
۱۰. تربیت دانشجویان به ویژه در مقاطع دکتری تخصصی، پسادکتری و فلوشیپ و دستیاران فوق تخصصی
۱۱. بهبود شاخص های سلامت جامعه از طریق انتقال دانش به سیاست گذاران و مجریان نظام سلامت

ماده ۶ – جایگاه سازمانی

پژوهشکده دارای چارت تشکیلاتی مستقل و کد بودجه مجزا بوده و مستقیماً زیر نظر رئیس دانشگاه و با نظارت معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه فعالیت می نماید.

تبصره: تا زمان تخصیص کد بودجه مستقل، از منابع اعتباری معاونت تحقیقات و فناوری و درآمدهای اختصاصی استفاده خواهد شد.

فصل دوم – وظایف و فعالیت ها

ماده ۷ – وظایف و اختیارات پژوهشکده

الف) حوزه پژوهشی

۱. تصویب، اجرا، نظارت و ارزشیابی پروژه های پژوهشی تخصصی در حوزه بیماری های متابولیک، عوامل اجتماعی موثر بر سلامت و داروسازی کاربردی
۲. نیازسنجی سالیانه اولویت های پژوهشی استان و منطقه
۳. حمایت مالی و علمی از طرح های تحقیقاتی اعضای هیئت علمی و دانشجویان
۴. تقویت پژوهش های بین رشته ای و چندمرکزی
۵. ایجاد بانک اطلاعات پژوهشی استان در حوزه متابولیک و سلامت
۶. تسهیل ثبت کارآزمایی های بالینی، رجیستری و کوهورت در سامانه های ملی و بین المللی
۷. حمایت از انتشار مقالات در مجلات معتبر داخلی و خارجی Q1 و Q2

ب) حوزه آموزشی

۱. آموزش و تربیت دستیاران فوق تخصصی غدد و متابولیسم بزرگسالان
۲. اجرای دوره های فلوشیپ پژوهشی و فرصت های مطالعاتی کوتاه مدت
۳. برگزاری کارگاه های تخصصی
۴. پذیرش پژوهشگران پسادکتری داخلی و خارجی
۵. مشارکت در تدوین و اجرای برنامه های آموزشی پژوهش محور دانشگاه

ج) حوزه خدماتی و ترجمان دانش

۱. تعامل و همکاری با سازمان های سلامت محور استانی و کشوری در جهت رفع چالش های سلامت در جامعه
۲. ارائه مشاوره آماری، روش شناسی و اپیدمیولوژیک به پژوهشگران و دانشجویان
۳. توسعه کلینیک های درمانی و پژوهشی برای حمایت از طرح های تحقیقاتی
۴. همکاری با معاونت بهداشتی در اجرای پروژه های مداخله ای جامعه محور
۵. انتقال دانش به سیاست گذاران از طریق تهیه گزارش های خلاصه سیاستی

د) حوزه فناوری و تجاری سازی

۱. حمایت از ثبت اختراعات داخلی و بین المللی
۲. ایجاد هسته های فناور و شرکت های دانش بنیان در حوزه بیماری های متابولیک
۳. راه اندازی گروه های تخصصی پژوهش و فناوری در حوزه بیماری های متابولیک

فصل سوم - ارکان و ساختار تشکیلاتی

ماده ۸ - ارکان پژوهشکده

۱. رئیس پژوهشکده
۲. شورای پژوهشکده
۳. معاونت پژوهشی و فناوری پژوهشکده
۴. معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی پژوهشکده
۵. معاونت اجرایی و پشتیبانی پژوهشکده
۶. مراکز تحقیقاتی تابعه پژوهشکده

ماده ۹ - شورای پژوهشکده

ترکیب اعضا:

- رئیس پژوهشکده (رئیس شورا)
- معاون پژوهشی و فناوری پژوهشکده (دبیر شورا)
- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی پژوهشکده
- معاون اجرایی و پشتیبانی پژوهشکده
- رؤسای سه مرکز تحقیقاتی (بیماری های متابولیک، عوامل اجتماعی مؤثر بر سلامت، داروسازی کاربردی)
- یک نفر عضو هیئت علمی از هر یک از مراکز تحقیقاتی تابعه پژوهشکده
- یک نفر نماینده معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه

تبصره ۱: جلسات شورا با حضور حداقل دو سوم اعضا رسمیت یافته و مصوبات با رأی اکثریت مطلق اعضاء حاضر معتبر است.

تبصره ۲: دعوت از صاحب نظران خارج از شورا بدون حق رأی بلامانع است.

ماده ۱۰ - وظایف شورای پژوهشکده

شورای پژوهشکده به عنوان بالاترین مرجع سیاست گذاری و نظارت بر فعالیت های پژوهشکده، مسئولیت هدایت استراتژیک، هماهنگی و ارزیابی عملکرد را بر عهده دارد. این شورا با تمرکز بر اهداف ماموریت محور پژوهشکده وظایف زیر را ایفا می نماید:

۱. تدوین سیاست ها و برنامه های استراتژیک پژوهشکده با توجه به نقشه جامع علمی سلامت کشور و نیازهای استانی.
۲. بررسی، تصویب و نظارت بر برنامه عملیاتی سالیانه پژوهشکده هم راستا با اهداف دانشگاه و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.
۳. بررسی، ارزیابی و تصویب طرح های پژوهشی کلان، چندمرکزی، بین رشته ای و کاربردی.
۴. ارزشیابی عملکرد سالیانه مراکز تحقیقاتی تابعه و کل پژوهشکده.
۵. پیشنهاد ایجاد، ادغام، توسعه یا انحلال مراکز تحقیقاتی جدید یا موجود، بر اساس نیازسنجی های علمی و عملی و هماهنگی با دانشگاه.
۶. تدوین، بررسی و تصویب آیین نامه های داخلی پژوهشکده و به روزرسانی آن ها بر اساس تغییرات قانونی و علمی.
۷. تعیین خط مشی های حمایتی برای تقویت پژوهش های کاربردی، دانش بنیان و محصول محور.

۸. نظارت بر فعالیت‌های آموزشی و ترجمان دانش و اطمینان از هم‌پیوندی آموزش و پژوهش در راستای توانمندسازی نیروی انسانی.
۹. ایجاد و تقویت ارتباطات علمی داخلی و بین‌المللی، شامل انعقاد تفاهم‌نامه‌ها با سایر پژوهشکده‌ها، دانشگاه‌ها و مؤسسات خارجی و تسهیل تبادل دانش و پژوهشگران.
۱۰. بررسی و ارائه پیشنهاد درخصوص بودجه مورد نیاز پژوهشکده، شامل منابع دولتی، درآمدهای اختصاصی، گزنت‌های خارجی و کمک‌های مردمی.
۱۱. ارزیابی و نظارت بر رعایت استانداردهای اخلاقی، ایمنی و کیفیت در تمام فعالیت‌های پژوهشی، بالینی و آزمایشگاهی و ارجاع موارد نقض به کمیته اخلاق دانشگاه.

تبصره ۱: شورای پژوهشکده هر سه ماه یکبار تشکیل جلسه می‌دهد و جلسات فوق‌العاده بر اساس نیاز و پیشنهاد رئیس پژوهشکده برگزار می‌شود.

تبصره ۲: مصوبات شورا پس از تأیید رئیس پژوهشکده و تصویب در شورای پژوهشی دانشگاه لازم‌الاجرا خواهد بود.

ماده ۱۱ – رئیس پژوهشکده

رئیس پژوهشکده با پیشنهاد معاونت تحقیقات و فناوری و با حکم رئیس دانشگاه از میان اعضای هیئت علمی تمام‌وقت با مرتبه دانشیاری یا استاد تمامی و دارای سوابق برجسته پژوهشی در حوزه متابولیک منصوب می‌گردد.

ماده ۱۲ – وظایف رئیس پژوهشکده

رئیس پژوهشکده به عنوان بالاترین مقام اجرایی و مدیریتی پژوهشکده، مسئولیت هدایت عملیاتی، اداری و علمی فعالیت‌ها را بر عهده دارد. وی با تمرکز بر اهداف ماموریت‌محور پژوهشکده در حوزه بیماری‌های متابولیک، عوامل اجتماعی مؤثر بر سلامت و داروسازی کاربردی و در چارچوب سیاست‌های دانشگاه علوم پزشکی زنجان، وظایف زیر را ایفا می‌نماید:

۱. نمایندگی قانونی پژوهشکده در مجامع داخلی و خارجی، شامل انعقاد قراردادهای تفاهم‌نامه‌ها و همکاری‌های علمی با نهادهای دولتی، خصوصی و بین‌المللی و دفاع از حقوق و منافع پژوهشکده در مراجع قانونی و اداری.
۲. امضای قراردادهای تفاهم‌نامه‌های همکاری، اسناد مالی و اداری در چارچوب آیین‌نامه‌های دانشگاه و پیگیری اجرای مفاد آن‌ها.
۳. اداره امور اجرایی، مدیریت بحران‌ها و هماهنگی فعالیت‌های پژوهشکده، مراکز تابعه و معاونت‌ها.
۴. پیشنهاد بودجه سالیانه پژوهشکده به شورای دانشگاه و معاونت تحقیقات و فناوری.
۵. نظارت بر اجرای مصوبات شورای پژوهشکده.
۶. ارائه گزارش عملکرد سالیانه و دوره‌ای به معاونت تحقیقات و فناوری.
۷. پیشنهاد انتصاب یا عزل معاونان، رؤسای مراکز تحقیقاتی و سایر مدیران اجرایی به معاونت تحقیقات و فناوری.
۸. نظارت بر رعایت استانداردهای اخلاقی، ایمنی و کیفیت در تمام فعالیت‌های پژوهشکده.

تبصره ۱: رئیس پژوهشکده موظف است حداقل سالانه یک بار گزارش عملکرد را به شورای پژوهشکده ارائه دهد و در موارد اضطراری، جلسات فوق‌العاده تشکیل دهد.

تبصره ۲: در غیاب رئیس، معاون پژوهشی و فناوری پژوهشکده وظایف وی را بر عهده می‌گیرد.

ماده ۱۳ – معاونت‌ها

پژوهشکده دارای سه معاونت زیر است:

- معاونت پژوهشی و فناوری
- معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
- معاونت اجرایی و پشتیبانی

تبصره: معاونان با پیشنهاد رئیس پژوهشکده به معاونت تحقیقات و فناوری و حکم رئیس دانشگاه منصوب می‌شوند.

ماده ۱۴ – مراکز تحقیقاتی تابعه

مراکز تحقیقاتی تابعه پژوهشکده به عنوان واحدهای عملیاتی اصلی، مسئولیت اجرای فعالیتهای تخصصی پژوهشی، آموزشی و خدماتی در حوزه‌های خاص را بر عهده دارند. این مراکز بر اساس مجوزهای صادرشده توسط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی فعالیت می‌کنند. مراکز تابعه عبارتند از:

۱. **مرکز تحقیقات بیماری‌های متابولیک:** تمرکز بر پژوهش‌های بنیادی و کاربردی مرتبط با اختلالات متابولیک و غدد درون‌ریز با هدف تولید دانش برای پیشگیری، تشخیص و درمان این بیماری‌ها در سطح استان زنجان و همکاری با کلینیک‌ها برای اجرای کارآزمایی‌های بالینی.

۲. **مرکز تحقیقات عوامل اجتماعی مؤثر بر سلامت:** تمرکز بر بررسی تأثیر عوامل اجتماعی، اقتصادی، فرهنگی و محیطی بر سلامت جامعه با رویکرد سیاست‌گذاری برای بهبود شاخص‌های سلامت عمومی و کاهش بار بیماری‌ها از طریق مداخلات جامعه‌محور.

۳. **مرکز تحقیقات داروشناسی کاربردی:** تمرکز بر روی تحقیقات مرتبط با کاربردهای عملی داروها، توسعه داروهای جدید، ارزیابی اثربخشی و ایمنی داروها با تأکید بر نوآوری‌های دارویی و همکاری با صنایع داروسازی.

تبصره ۱: هر مرکز دارای شورای تخصصی و اساسنامه داخلی مصوب است که جزئیات ساختار، وظایف و فرآیندهای داخلی آن‌ها را تعیین می‌کند.

تبصره ۲: مراکز در صورتی مجاز به ایجاد زیرمجموعه‌های تخصصی مانند آزمایشگاه‌ها، گروه‌های پژوهشی و کلینیک‌های تحقیقاتی هستند، که در شورای پژوهشکده و با رعایت مقررات دانشگاه به تصویب رسیده باشند.

ماده ۱۵ – رؤسای مراکز تحقیقاتی

رؤسای مراکز تحقیقاتی به عنوان مدیران اجرایی مراکز، مسئولیت هدایت علمی، اداری و عملیاتی مرکز را بر عهده دارند. ایشان از میان اعضای هیئت علمی تمام‌وقت با مرتبه حداقل **استادیاری**، دارای سوابق پژوهشی برجسته در حوزه مربوطه و تجربه مدیریتی، با پیشنهاد رئیس پژوهشکده به معاونت تحقیقات و فناوری و حکم رئیس دانشگاه منصوب می‌شوند.

ماده ۱۶: وظایف رؤسای مراکز تحقیقاتی

۱. پیشنهاد برنامه‌های سالیانه مرکز به شورای پژوهشکده، شامل اولویت‌های پژوهشی، بودجه مورد نیاز و اهداف عملکردی.

۲. نظارت بر اجرای پروژه‌های تحقیقاتی، آموزشی و خدماتی مرکز، با تأکید بر رعایت استانداردها و اصول اخلاقی حرفه‌ای.

۳. تشکیل و مدیریت شورای تخصصی مرکز، برگزاری جلسات منظم و پیگیری مصوبات.

۵. هماهنگی در ایجاد همکاری های داخلی و خارجی، مانند انعقاد تفاهم نامه ها با سایر مراکز پژوهشی، صنایع و نهادهای ملی.

۶. ارزیابی عملکرد داخلی مرکز، تهیه گزارش های دوره ای و اعمال اقدامات اصلاحی برای بهبود کیفیت.

۷. پیگیری تأمین تجهیزات و زیرساخت های لازم، از طریق جذب گرنت ها و منابع مالی اختصاصی.

۸. نمایندگی مرکز در مجامع علمی و اداری و دفاع از دستاوردها در گزارش های مرکز به پژوهشکده.

تبصره ۱: در صورت غیاب یا استعفاء رئیس، معاون مرکز یا فرد پیشنهادی معاونت تحقیقات و فناوری تا انتصاب رئیس جدید وظایف وی را بر عهده می گیرد.

تبصره ۲: ارزیابی عملکرد رؤسا سالیانه توسط شورای پژوهشکده انجام می شود و در صورت عدم رضایت، پیشنهاد عزل به معاونت تحقیقات و فناوری ارائه می گردد.

ماده ۱۷ – وظایف مراکز تحقیقاتی

مراکز تحقیقاتی تابعه به عنوان بازوهای اجرایی پژوهشکده، مسئولیت تولید دانش و حل مسائل اولویت دار سلامت در حوزه های تخصصی را بر عهده دارند. این مراکز وظایف زیر را ایفا می نمایند:

۱. اجرای پروژه های تخصصی پژوهشی، شامل طرح های بنیادی، کاربردی، بالینی و مداخله ای، با اولویت دهی به نیازهای استانی زنجان.

۲. تشکیل گروه های پژوهشی چندرشته ای، هسته های فناوری و تیم های تحقیقاتی.

۳. ارائه گزارش های دوره ای (فصلی و سالیانه) به شورای پژوهشکده.

۴. توسعه همکاری های علمی داخلی و بین المللی، شامل انعقاد تفاهم نامه ها و برگزاری کنفرانس ها مشترک.

۵. حمایت از آموزش و توانمندسازی پژوهشگران با برگزاری کارگاه های تخصصی و مشارکت در برنامه های آموزشی دانشگاه.

۶. حمایت از تجاری سازی دستاوردها، شامل ثبت اختراعات، توسعه محصولات دانش بنیان و همکاری با صنایع برای انتقال فناوری به بازار.

۷. نظارت بر رعایت اخلاق در پژوهش، ایمنی آزمایشگاهی و کیفیت داده ها.

۸. نیازسنجی و اولویت بندی پژوهشی سالیانه و پیشنهاد آن به شورای پژوهشکده.

۱۰. مدیریت منابع انسانی، مالی و تجهیزاتی مرکز.

۱۱. ارزیابی داخلی عملکرد، شامل تحلیل SWOT (نقاط قوت، ضعف، فرصت ها و تهدیدها)، پیشنهاد و اعمال برنامه های بهبود مستمر.

۱۴. همکاری در ایجاد بانک های اطلاعاتی، رجیستری و بیوبانک ها با رعایت حریم خصوصی و استانداردها.

۱۵. نظارت بر انتشارات علمی، حمایت از نویسندگی مقالات در مجلات معتبر و پیگیری شاخص های استنادی (مانند h-index مرکز).

تبصره ۱: هرگونه تغییر در ساختار یا وظایف مراکز نیازمند تصویب شورای پژوهشکده و تأیید معاونت تحقیقات و فناوری است.

فصل چهارم – مقررات مالی، اداری و استخدامی

ماده ۱۸ – مقررات مالی

پژوهشکده از نظر مالی و اداری تابع آیین نامه های اداری و مالی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه است. منابع مالی عبارتند از:

- اعتبارات دولتی
- درآمدهای اختصاصی (قراردادهای پژوهشی، خدمات آزمایشگاهی، آموزش)
- هدایا و کمک های غیرمشروط
- گرنت های داخلی و خارجی

ماده ۱۹ – مقررات استخدامی

جذب، ارتقاء، مأموریت و سایر امور استخدامی اعضای هیئت علمی و کارکنان تابع قوانین و مقررات دانشگاه و وزارت بهداشت می باشد. پژوهشکده مجاز به جذب پژوهشگران پسادکتری، محققان قراردادی و همکار با رعایت مقررات مربوطه است.

فصل پنجم – تغییرات، انحلال و موارد متفرقه

ماده ۲۰ – اصلاح اساسنامه

هرگونه اصلاح با پیشنهاد شورای پژوهشکده، تأیید معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه، تصویب شورای دانشگاه و در موارد لازم تأیید وزارت بهداشت امکان پذیر است.

ماده ۲۱ – انحلال

انحلال پژوهشکده صرفاً با پیشنهاد رئیس دانشگاه و تصویب هیئت امنای دانشگاه امکان پذیر است. در صورت انحلال، دارایی ها و تعهدات طبق قوانین دانشگاه تعیین تکلیف می شود.

ماده ۲۲ – موارد پیش بینی نشده

در مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است، قوانین و مقررات دانشگاه علوم پزشکی زنجان، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و قوانین کشور ملاک عمل خواهد بود.

این اساسنامه در ۲۲ ماده، ۶ تبصره و ۵ فصل در تاریخ شمسی (..... میلادی) به تصویب شورای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زنجان رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است.

رئیس دانشگاه علوم پزشکی زنجان (محل امضا و مهر)

معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی زنجان (محل امضا و مهر)

رئیس پژوهشکده سلامت و بیماری های متابولیک دانشگاه علوم پزشکی زنجان (محل امضا و مهر)